

**CONSIGLIO DI DISCIPLINA TERRITORIALE  
ORDINE DEI GEOLOGI DELLA TOSCANA  
C d D – O G T ( 2013 – 2017 )**

---

**01 – RISORSE UMANE, UFFICI E RECAPITI  
( aggiornamento al 3 novembre 2017 )**

Il **Consiglio di disciplina territoriale (quadriennio 2013-2017)** è stato istituito in ottemperanza all'articolo 2 del "Regolamento per la designazione dei componenti i Consigli di disciplina territoriali e nazionali dell'Ordine dei Geologi, a norma dell'articolo 8, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137" (approvato con Delibera 23 novembre 2012 del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Geologi).

La nomina dei componenti effettivi e dei componenti supplenti è avvenuta per disposizione del **Presidente del Tribunale di Firenze**, dott. Enrico Ognibene, con Decreto n. 220/2013 in data 22/11/2013 (<http://www.cngeologi.it/wp-content/uploads/2014/07/TOSCANA.pdf>).

La composizione e le funzioni dei singoli componenti del **Consiglio di Disciplina** sono state necessariamente rideterminate attraverso Delibera OGT in data 09/06/2016 e con la seduta straordinaria di insediamento CdD-OGT avvenuta in data 10/06/2016.

<b>Componenti effettivi</b>	dott.ssa geol. Antonella Colica dott. geol. Fabio Bacchini dott. geol. Luca Tofacchi	<i>Presidente</i> <i>Consigliere-Segretario</i> <i>Consigliere</i>
<b>Componenti supplenti</b>	dott. geol. Riccardo Giaccari	
<b>Componenti dimissionari</b>	dott. geol. Franco Ceccarini	<i>(Presidente)</i>

<b>Segreteria amministrativa e assistenza all'attività (*)</b>	apertura al pubblico: da lunedì al venerdì alle ore 9:30 alle ore 12:30	
<b>Recapito telefonico</b>	055 2340878	
<b>Recapito telefax</b>	055 2269589	
(*) L'ufficio di Segreteria amministrativa è individuato – nel rispetto del Regolamento – nelle attuali strutture e personale, dipendente e/o collaboratore, dell'Ordine Regionale anche considerate la propria struttura organizzativa e il ridotto numero di risorse umane a disposizione del CdD-OGT. Al personale della Segreteria amministrativa sono principalmente assegnati i compiti di "front office", di gestione, protocollo ed archiviazione della posta in entrata ed in uscita del CdD-OGT nonché quelli di conservazione degli atti del CdD-OGT.		

<b>Recapiti di posta elettronica certificata</b>	<a href="mailto:consigliodisciplina.ogt@pec.geologitoscana.net">consigliodisciplina.ogt@pec.geologitoscana.net</a>
	<a href="mailto:presidente_cd_geologitoscana.net">presidente_cd_geologitoscana.net</a>

<b>Sede</b>	presso Ordine dei Geologi della Toscana Via Fossombroni n°11 50136 Firenze
-------------	---

<b>Consulenza legale</b>	Avv. Nino Scripelliti in Firenze
--------------------------	----------------------------------

**02 – ATTIVITÀ GENERALI DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA  
( aggiornamento al 3 novembre 2017 )**

I casi disciplinari deferiti o segnalati al Consiglio di Disciplina da parte di Ordine dei Geologi della Toscana e/o direttamente da altri soggetti – su un totale di circa 1000 iscritti all’Albo – sono riportati nella **TAB. 1** accorpando le principali fattispecie di possibile violazione disciplinare.

Le principali attività relative alle violazioni disciplinari sono dettagliatamente riportate nella **TAB. 2**.

L’impegno generale del Consiglio di Disciplina (riunioni e tempi) è riportato nella seguente **TAB. 3**.

**TABELLA 1**

Materia disciplinare	Numero casi deferiti
<b>(APC)</b> Aggiornamento professionale continuo non assolto (triennio 2011-2013)	<b>375</b>
<b>(MOR)</b> Stato di morosità per quote obbligatorie di iscrizione all’Albo	<b>29</b>
<b>(DEO)</b> Mancata osservanza di provvedimenti dell’Ordine e/o mancato rispetto di norme deontologiche diverse ( <i>Codice Deontologico per l’esercizio della professione</i> )	<b>14</b>

**TABELLA 2**

APC non assolto	Pre-istruttorie	Procedimenti istruiti	Audizioni		Casi sanzionati	Procedimenti archiv./derub.	Procedimenti sospesi-corso
			T	P			
Triennio	11	364	v.a.	117	133	216	8 - 18

MOR morosità	Pre-istruttorie	Procedimenti istruiti	Audizioni		Casi sanzionati	Procedimenti archiv./derub.	Procedimenti in corso
			T	P			
2013	-	-	-	-	-	-	-
2014	-	9	v.a.	0	3	5	1
2015	-	15	v.a.	0	9	6	-
2016	5	-	-	-	-	1	4

Mancata osservanza DEO	Pre-istruttorie	Procedimenti istruiti	Audizioni		Casi sanzionati	Procedimenti archiviati	Procedimenti in corso
			T	P			
2013	-	-	-	-	-	-	-
2014	2	1	1	1	1	-	1
2015	4	1	2	2	-	2	2
2016	3	-	-	-	-	-	3
2017	5	-	-	-	-	-	5

*T = numero totale geologi convocati, P = numero geologi presenti alle audizioni; v.a.=vedere casi archivio*

**TABELLA 3**

Anno	Riunioni Consiglio ( n° )	Tempo totale ( ore )	Mesi attivi ( n° )	Tempo medio mensile ( ore )
2013 (dal 6/12)	02	006:35'	01	06:35'
2014	09	032:45'	07	04:40'
2015	21	163:15'	11	14:50'
2016	26	203:15'	11	18:28'
2017 (al 3/11)	32	206:15'	10	20:37'

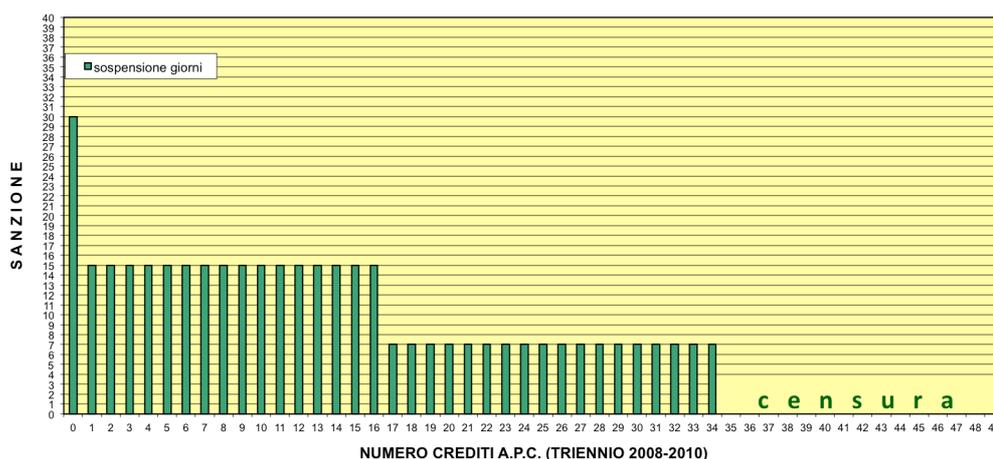
### 03 – PRINCIPI E CRITERI ADOTTATI PER L’AZIONE DISCIPLINARE IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO APC ( aggiornamento al 3 novembre 2017 )

L’analisi della graduazione sanzionatoria da adottarsi ha necessariamente fatto iniziale riferimento alla Circ. 362/2013 del C.N.G. che, a suo tempo e relativamente al triennio formativo sperimentale 2008-2010, suggerì un “sistema sanzionatorio” impostato su “macro-classi” di demerito e stabilì una sanzione assai pesante per totale mancanza di crediti formativi (0 APC) e sanzioni con pesi decrescenti per debiti parziali ovvero “crediti insufficienti” (classe 1-16 APC, classe 17-34 APC, classe 35-49).

Tale sistema configurava un’ipotesi a "grandi scalini" che prevedeva sospensioni decrescenti relativamente alle “macro-classi” precedentemente citate:

- a. 0 crediti APC → sospensione di giorni 30;
- b. 1÷16 crediti APC → sospensione di giorni 15;
- c. 17÷34 crediti APC → sospensione di giorni 7;
- d. 35÷49 crediti APC → censura.

SISTEMA  
SANZIONATORIO



**Schematizzazione grafica del “sistema sanzionatorio”  
Circ. 362/2013 C.N.G.**

La soluzione generale di graduazione sanzionatoria adottata dal Cdd-OGT per il triennio 2011-2013 (cfr. successiva Tabella e Tavola B3) – tenuto conto dell’ipotesi originaria valida per il triennio sperimentale e delle esigenze espresse nella successiva Circ. 395/2015 del C.N.G. – ha previsto un incremento *non lineare* della sanzione in relazione al valore numerico e alla gravità del debito formativo; detta soluzione è rappresentabile con un involuppo di tipo quadratico (*parabolico*) e si presenta “meno discontinua” e “più flessibile” rispetto alla precedente e/o a soluzioni di tipo *lineare* per i seguenti caratteri:

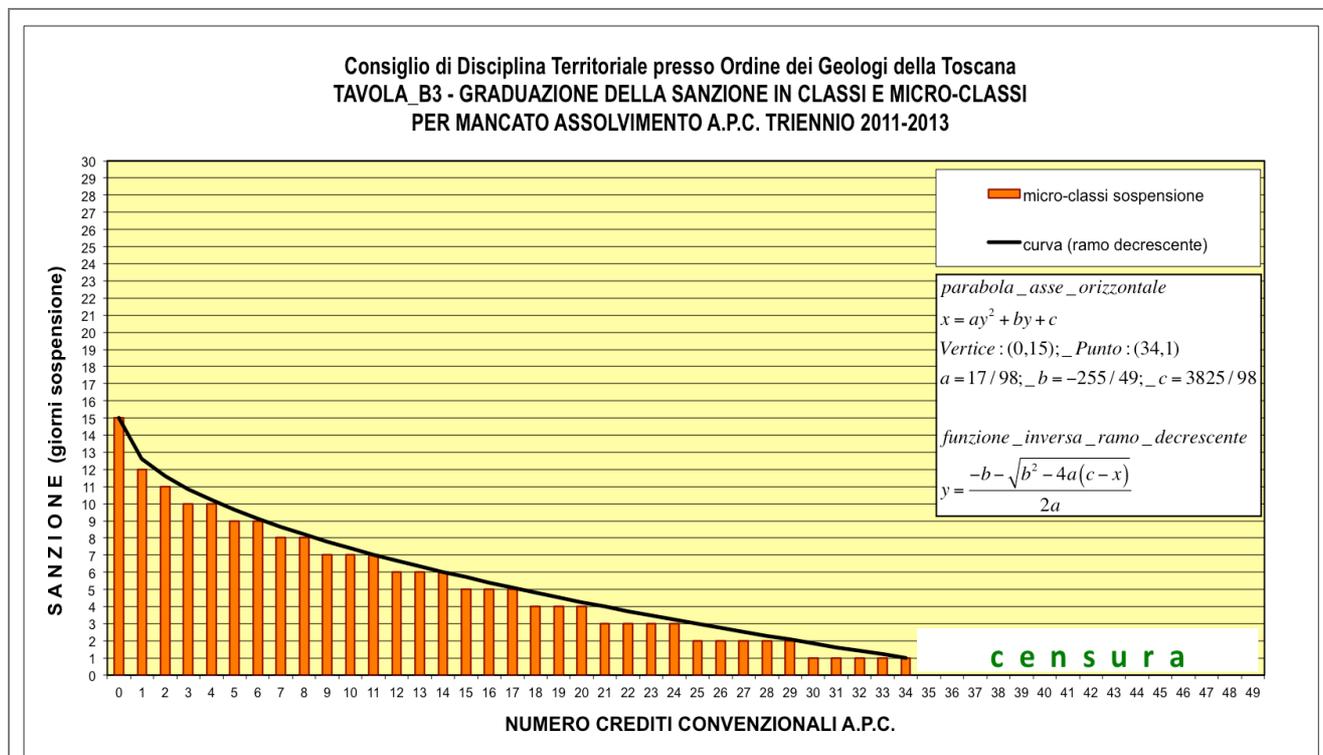
- a. possibilità di gradualizzare la sanzione secondo “micro-classi” di demerito;
- b. possibilità di fissare i valori massimo e minimo per la sanzione di sospensione;
- c. possibilità di armonizzare le sanzioni di sospensione con quelle di censura.

Altresì, in ragione della sfavorevole situazione congiunturale (condizioni socio-economiche, professionali, ecc.), il valore massimo sanzionatorio è stato ridotto – rispetto a quanto suggerito dalla Circolare C.N.G. 362/2013 – da 30 giorni a 15 giorni di sospensione dall’esercizio professionale.

**CONSIGLIO DI DISCIPLINA TERRITORIALE  
ORDINE DEI GEOLOGI DELLA TOSCANA  
C d D – O G T ( 2013 – 2017 )**

---

<p>TABELLA DI RIFERIMENTO E RELATIVO GRAFICO DELLA GRADUAZIONE SANZIONATORIA</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p><b>Soluzione generale adottata per il triennio 2011 - 2013</b></p>	<p><b>MICRO - CLASSI</b></p>	<b>CREDITI</b>	<b>SANZIONE</b>
		pari a 0	sospensione giorni 15
		pari a 1	sospensione giorni 12
		pari a 2	sospensione giorni 11
		da 03 a 04	sospensione giorni 10
		da 05 a 06	sospensione giorni 09
		da 07 a 08	sospensione giorni 08
		da 09 a 11	sospensione giorni 07
		da 12 a 14	sospensione giorni 06
		da 15 a 17	sospensione giorni 05
		da 18 a 20	sospensione giorni 04
		da 21 a 24	sospensione giorni 03
		da 25 a 29	sospensione giorni 02
		da 30 a 34	sospensione giorni 01
		da 35 a 49	censura



***Da 0 a 34 crediti APC è prevista la sospensione dell'attività professionale, da un minimo di 1 giorno ad un massimo di 15 giorni, da 35 a 49 crediti APC è prevista la censura ( la tipologia delle sanzioni è basata sull'art. 14 della Legge 616/1966 )***

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<p>Il Consiglio Nazionale dei Geologi (C.N.G.) ha approvato – con <b>Del.ne n°68 del 24 marzo 2010</b> a seguito delle Deliberazioni degli Ordini Regionali – il <b>“Regolamento per l’aggiornamento professionale continuo”</b> prevedendo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> che l’<b>APC è attività obbligatoria per gli iscritti all’Ordine, salvo casi particolari di esonero;</b></li><li><input checked="" type="checkbox"/> che <i>l’iscritto che non assolva l’obbligo dell’APC è <b>soggetto alla procedura disciplinare e alle relative sanzioni</b> (sospensione o censura) nel rispetto delle previsioni dell’art. 14 della legge 616/1966 e dell’art. 40 delle Norme Deontologiche (Codice Deontologico Del.ni C.N.G. 143 del 19/12/2006 e 65 del 24/3/2010), osservando in particolare l’evidenza di autonomia degli Ordini Regionali, onde adeguare l’intensità del sanzionamento alla concreta fattispecie, tenuto anche conto della situazione socio-economica e professionale esistente sul territorio.</i></li></ul> <p>La predetta obbligatorietà è attualmente sancita dal D.P.R. 7 agosto 2012, n.137 e successivo nuovo <b>“Regolamento per la formazione e l’aggiornamento professionale continuo – APC (D.P.R. 137 del 7 agosto 2012)”</b> – approvato con Delibera in data 5 ottobre 2013 da parte del C.N.G. e nel principio generale dell’indispensabilità sociale e professionale dell’istruzione e della formazione – oltretché dal Codice Deontologico.</p> <p>L’aggiornamento professionale ha durata triennale e prevede il conseguimento di un minimo di 50 (cinquanta) crediti distribuito nell’arco temporale.</p> <p>Deroghe parziali eventualmente disposte da O.R. danno luogo ad un ri-proporzionamento dei crediti minimi (es. alla deroga di 1 anno si associa un minimo di 34 crediti nel biennio).</p>
ITER DEI PROCEDIMENTI	<p>I procedimenti devono essere effettuati – caso per caso – secondo le disposizioni generali dettate dagli articoli 14 e 15 della Legge 25 luglio 1966, n°616.</p> <p>La procedura adottata prevede in sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> delibera di apertura del procedimento disciplinare;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> comunicazione e contestazione dell’illecito all’iscritto;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> disposizione del contraddittorio con l’iscritto (audizione);</li><li><input checked="" type="checkbox"/> valutazione delle memorie ed altri eventuali documenti difensivi prodotti;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> predisposizione dei provvedimenti disciplinari sanzionatori o di archiviazione;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> trasmissione del provvedimento disciplinare alla Segreteria O.R. per notificazioni di rito.</li></ul>